



AZIENDA OSPEDALIERA
"Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara"
Cosenza



(istituita con D.P.G.R. Calabria 8 febbraio 1995 n° 170)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N 565 DEL 04.12.2017

OGGETTO: XIII° Corso teorico-pratico in Diagnostica con Ultrasuoni in Medicina Interna. Approvazione bando, Piano Finanziario e affidamento segretaria amministrativa e organizzativa.

Nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, il Direttore Generale Dr. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. n. 5 del 12 gennaio 2016, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

IL DIRETTORE GENERALE

Il Responsabile del Procedimento
(Sig.ra Giovanna D'APOLITO)

UFFICIO RISORSE ECONOMICO FINANZIARIE

Si attesta che la spesa di _____ scaturente dalla presente proposta è stata annotata sul conto n° _____ del Bilancio Economico _____

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore dell'Ufficio

PREMESSO

Che l'Azienda Ospedaliera, già da tempo, istituisce un corso teorico-pratico di Addestramento in Diagnostica con Ultrasuoni in Medicina Interna, riconosciuto come " Scuola Nazionale di Base SIUMB (Scuola Italiana di Ultrasonografia in Medicina e Biologia)

Che l'iniziativa ha riscosso sempre notevole consenso, registrando un gran numero di richieste di iscrizione;

Che, a fronte delle richieste, si ritiene utile riproporre, anche per l'anno 2018, l'attivazione del corso affidandone la direzione scientifica al dott. Giovanni Vallone, dirigente medico presso l' UOC "Medicina Interna Valentini" ed al dr. Eugenio Corcioni, Dirigente Medico della UOC di Medicina Interna del P.O. S. Barbara di Rogliano, proponente il percorso formativo fin dalla prima edizione;

Che l'evento è destinato a 36 dirigenti medici, salvo aumentarne il numero a seguito di valutazione delle compatibilità delle strutture didattiche e delle esigenze organizzative, da parte dei due direttori scientifici del percorso de quo;

Che, per il medesimo percorso formativo è stata inoltrata richiesta di accreditamento ECM alla competente Commissione Nazionale;

Che, essendo un corso autofinanziato, tramite le quote di partecipazione dei discenti, non comporta oneri finanziari a carico dell'Ente;

Che gli allievi ammessi al suddetto evento dovranno pagare una quota di iscrizione pari ad €. 900,00 (novecento,00) da versare in unica soluzione mediante Bonifico Bancario intestato a: *tesoreria Azienda Ospedaliera di Cosenza - UBI Banca Filiale di Cosenza Agenzia 2, codice IBAN IT61T0311116201000000020507* (specificando causale: quota iscrizione XIII° corso Ecografia);

Che le suddette quote saranno utilizzate per far fronte ai costi di gestione, per come risulta dallo schema finanziario che, allegato alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Che le stesse dovranno essere registrate per gli incassi e le spese sui conti d'ordine bilancio 2018;

Che la segreteria dell'attività amministrativa, è affidata alla signora Perri Nicoletta Pina, in servizio presso l'UOSD Accreditamento, Qualità e Formazione di questa Azienda;

Che tale attività dovrà essere svolta dalla sig.ra Perri al di fuori dell'orario di servizio;

Che per il coordinamento e l'organizzazione didattica del corso di cui sopra, il Direttore del corso si avvale della collaborazione della CSC Marketing & Communication srl di Cosenza;

Che eventuali somme disponibili, a seguito di totale copertura delle spese di gestione del corso mediante le quote di iscrizione, dovranno essere utilizzate per l'acquisto di beni ed

attrezzature da destinare alle strutture proponenti l'evento formativo, al fine di migliorarne lo standard qualitativo;

Che i proponenti il presente atto non si trova in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla vigente normativa in materia

Che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L. R. n. 11/2004.

Visto il D. Lgs n. 502/92 e s.i.m.

PRESO ATTO

Che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. n. 11/2014;

Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi anche potenziale previsto dalla normativa vigente in materia;

IL DIRETTORE GENERALE

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario ed Amministrativo

D E L I B E R A

di istituire il XIII corso teorico-pratico di Addestramento in Diagnostica con Ultrasuoni in Medicina Interna, specificate nel bando che, allegato alla presente, ne costituisce parte integrante;

di approvare il piano finanziario dell'evento formativo che, allegato alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale, costituito dagli introiti derivanti dalle quote dei partecipanti, senza ulteriori oneri a carico del bilancio dell'Azienda;

di affidare alla Signora Nicoletta P. Perri, in servizio presso l'UOSD Accreditamento Qualità e Formazione, la Segreteria amministrativa, nonché la gestione dei fondi del medesimo corso;

di precisare che l'attività amministrativa e gestione fondi, dovrà essere svolta dalla Sig.ra Perri al di fuori dell'orario di servizio;

di registrare gli incassi e le spese sui conti d'ordine bilancio 2018;

di corrispondere, ultimate le procedure di incasso, alla segretaria amministrativa del corso, Sig.ra Nicoletta P. Perri, la somma di € 1.000,00 , quale contributo per l'attività amministrativa che sarà espletata per l'intera durata del corso, che è prevista per l'intero anno 2018, con le risorse incassate dagli allievi;

di liquidare la CSC Marketing & Communication srl Società Cooperativa di Cosenza per l'attività di coordinamento e organizzazione didattica per l'intera durata del corso, dietro rilascio di relativa fattura la somma di € 3.782,00 comprensiva di IVA, con le risorse incassate dagli allievi;

di stabilire che eventuali somme disponibili, assicurata ed effettuata la totale copertura delle spese di gestione dell'evento formativo, dovranno essere utilizzate per l'acquisto di beni e/o attrezzature da destinare alle strutture proponenti il percorso formativo;

di dare mandato al Responsabile del sito web di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;

di dare atto, altresì, che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3 ter del D.lgs n. 502/92 e s.i.m.;

di precisare, che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ed è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 13 L.R. n°11/04;

di precisare che il presente atto non prevede oneri aggiuntivi per l'A.O.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Sergio DIEGO)

IL DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE
(Dr. Mario VELTRI)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Achille GENTILE)

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____,
e vi rimarrà per quindici giorni;

- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;

- è costituita da n° _____ fogli intercalari e n° _____ fogli allegati.

Cosenza lì _____

Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali
Giuliana Cadavero

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10 comma 7, della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

Che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria, con nota prot.n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma. 1, della Legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza lì _____

Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali
Giuliana Cadavero

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione

è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della Legge Regionale 19 marzo 2004 n. 11.

è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____.

è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____.

Cosenza lì _____

Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali
Giuliana Cadavero